

# PERSONDATAPOLITIK

For behandling af gæste- og leverandøroplysninger for Hyttefadet

## 1. Dataansvarlig

Hyttefadet er dataansvarlig

Kontaktoplysninger:

Nyhavn 25

1051 København K

Tlf.: 33120107

Email: [info@hyttefadet.dk](mailto:info@hyttefadet.dk)

Hyttefadet håndterer alle personlige oplysninger i overensstemmelse med gældende persondatalovgivning. Hyttefadet indgår aftale med gæster og leverandører om levering – Køb og salg – af forskellige serviceydelser og produkter.

Når en gæst bestiller og køber én eller flere af madklubbens serviceydelser og som led heri afgiver sine personoplysninger til Hyttefadet, giver denne samtidig sit samtykke til, at gæstens/leverandørens personoplysninger kan behandles af Hyttefadet. Det samme gør sig gældende for så vidt angår de eventuelle personoplysninger, som leverandør til Hyttefadet afgiver Hyttefadet i forbindelse med afgivelse af tilbud eller indgåelse af aftaler med Hyttefadet.

## 2. Personoplysninger indsamles af Hyttefadet på følgende vis:

- a. Når en gæst- eller en repræsentant for denne – laver en bordreservation, indhenter tilbud på et selskab, event eller anden ydelser, eller når en leverandør afgiver tilbud eller sælger produkter eller serviceydelser til Hyttefadet.
- b. Gennem browser-cookies på vores hjemmesider.
- c. Ved køb af gavekort via Hyttefadets hjemmeside.
- d. Fra sociale medier.
- e. Når leverandører indgår aftaler med Hyttefadet eller afgiver tilbud til Hyttefadet.

Indsamler og behandling af personoplysninger, jf. ovenstående, vil altid ske i henhold til gældende persondatalovgivning.

## 3. Oplysninger, som Hyttefadet indsamler

- a. Navn, adresse, telefonnummer, e-mailadresse, fødselsdato samt andre almindelige ikke-personfølsomme oplysninger.
- b. Betalingskortoplysninger – Ved køb af gavekort samt billetter til arrangementer og events.
- c. Demografiske oplysninger.
- d. Købshistorik

- e. Oplysninger fra gæstefeedbacks.
- f. Oplysninger fra eventuelle afholdte konkurrencer
- g. Oplysninger fra Hyttefadets sociale medier og andre digitale platforme tilhørende Hyttefadet.
- h. Browserinformationer
- i. Oplysninger om gæstens virksomhed og relevante kontaktpersoner.
- j. Oplysninger om leverandørers virksomhed samt oplysninger om relevante kontaktpersoner og nøglepersoner, herunder key accounts.

En gæst/leverandør kan frivilligt og efter eget valg give Hyttefadet yderligere personoplysninger, som denne mener kan have betydning for Hyttefadets servicering af gæster/leverandøren, eller som den pågældende mener bør gives af sikkerhedsmæssige hensyn.

Dette kan for eksempel være oplysninger om:

- Handicap
- Allergi
- Særlige fødevarepræferencer
- Andre helbreds- eller medicinoplysninger

Hvis en gæst/leverandør frivilligt og efter eget valg vælger at afgive sådanne oplysninger, opfatter Hyttefadet dette som samtykke til at kunne registrere og gemme disse følsomme oplysninger om den pågældende.

Udover den oplysninger, som Hyttefadet modtager direkte fra gæster/leverandører, vil Hyttefadet i nogle tilfælde indhente eller behandle yderligere oplysninger, som Hyttefadet har modtaget af tredjepart, for eksempel en formidler eller en ansat i den virksomhed, hvor den registrerede er ansat. Hvor dette er tilfældet, er den pågældende gæster/leverandører om Hyttefadets vilkår og betingelser, samt Hyttefadets persondatapolitik. Det er også den pågældende tredjeparts ansvar at sikre, at der er det fornødne juridiske grundlag til indsamling og behandling af de pågældende oplysninger, herunder indhente eventuelle fornødent samtykke til behandling af eventuelle følsomme oplysninger. Ved reservationer og bestillinger af serviceydelser og produkter gemmer Hyttefadet de oplysninger, som gæsten/leverandøren har givet indtil 2 år, hvorefter oplysningerne slettes.

#### 4. Betaling med betalingskort

Hyttefadet anvender DIBS [www.dibs.dk](http://www.dibs.dk) (Nets) til indløsning af betalinger med betalings- og kreditkort i vores restauranter. Hyttefadet benytter en tredjepart (Dinnerbooking) til håndtering af online køb på vores hjemmeside, og vi opbevarer ikke selv informationer om betalingsmidler herunder for eksempel kortnumre på betalingskort, bankkontonumre eller

lignende. DIBS, Dinnerbooking og Hyttefadet er godkendt og certificeret af Pengeinstitutternes betalingssystem ([www.pbs.dk](http://www.pbs.dk)). Ved bestillinger og reservationer gemmer Hyttefadet de oplysninger, som gæsten/leverandøren har givet indtil 2 år, hvorefter oplysningerne slettes. Undtaget fra dette er informationer om betalings- og kreditkort, som slettes efter indeværende år +5.

Udover håndtering af bestillingen bliver de afgivne oplysninger alene brugt, hvis en gæst/leverandør for eksempel henvender sig med spørgsmål, eller hvis der er fejl i bestillingen/betalingen.

#### 5. Hvad er formålet med indsamlingen og behandlingen?

Hyttefadet indsamler alene personoplysninger, som er nødvendige for at opfylde de aftaler, der indgås med gæster/leverandører om levering af serviceydelser, for eksempel en bordreservation til en af Hyttefadets restauranter eller køb/salg af produkter eller ydelser. Det er den enkelte aftales indhold og karakter, som er bestemmende for, hvilke personoplysninger Hyttefadet indsamler og behandler, og som er bestemmende for formålet med indsamlingen.

Formålet med indsamling og behandling af personoplysning vil primært være:

- Behandling af gæsters reservation og køb af Hyttefadet serviceydelser.
- Behandling af leverandørs tilbud om, samt salg af produkter og ydelser.
- Kontakt til gæsten før, under og efter dennes besøg.
- Opfyldelse af gæstens anmodning om tilbud på eller køb af serviceydelser.
- Forbedring og udvikling af Hyttefadets serviceydelser.
- Tilpasning af Hyttefadets markedsføring og øvrige kommunikation.
- Analyse af gæsters/leverandørers brugeradfærd og markedsføring over for disse.
- Administration af gæsters/leverandørers relation til madklubben.

#### 6. Hjemmel - det juridiske grundlag – for behandlingen

Hyttefadet vil oftest behandle personoplysninger, fordi det er nødvendigt for at opfylde en aftale med Hyttefadet som en gæst eller en leverandør er part i. Det kan for eksempel være i forbindelse med afholdelse af et selskab, et event, mødeafvikling eller håndtering og opfyldelse af samarbejds- og leverandøraftaler.

Hvis en gæst i forbindelse med besøg hos Hyttefadet oplyser særlige personlige præferencer eller hensyn, herunder for eksempel helbredsmæssige oplysninger, handicap, religiøs overbevisning eller lignende, anvender Hyttefadet alene oplysningerne til at sikre, at der tages hensyn til dette.

I nogle situationer modtager Hyttefadet personoplysninger fra tredjepart, for eksempel et rejsebureau, en agent eller lignende, blandt andet i forbindelse med gruppebookinger. Når dette sker, er de pågældende gæster/leverandører om Hyttefadets vilkår og betingelser samt indholdet af denne persondatapolitik.

## 7. Den registreredes rettigheder

Efter reglerne i persondataforordningen har de registrerede (gæster/leverandører) følgende rettigheder:

- En registreret har til enhver tid ret til at få indsigt i, hvilke personoplysninger Hyttefadet behandler om den registrerede.
- En registreret har til enhver tid ret til at få berettiget og opdateret de personoplysninger, som Hyttefadet har om den registrerede. Hvis en registreret anmoder om sletning, slettes alle de oplysninger, som Hyttefadet ikke efter lovgivning er forpligtet til at skulle gemme. En sletning af den registreredes oplysninger kan i nogle tilfælde betyde, at Hyttefadet ikke kan opfylde eventuelle indgåede aftaler eller levere visse serviceydelser til den registrerede. Hvis nogle af de oplysninger, som Hyttefadet har om den registrerede, er givet på baggrund af den registreredes samtykke, har denne til enhver tid ret til at trække samtykket tilbage, hvilket betyder at oplysningerne slettes eller ikke længere anvendes af Hyttefadet.

Muligheder for at anmode om sletning mv. kan dog være begrænset af hensyn til beskyttelse af andre personers privatliv, til forretningshemmeligheder og immaterielle rettigheder.

Den registrerede kan til enhver tid skriftligt bede Hyttefadet om at få en oversigt over og en kopi af de personoplysninger om den registrerede, som Hyttefadet er i besiddelse af. En skriftlig anmodning herom skal underskrives af den registrerede og indeholde dennes navn, adresse, telefonnummer og e-mailadresse.

Hvis den registrerede beder om rettelse og/eller sletning af sine personoplysninger, vil Hyttefadet vurdere, om betingelserne for anmodningen er opfyldt, og Hyttefadet vil i så fald gennemføre ændringer eller sletning så hurtigt som muligt. Den registrerede vil til enhver tid modtage svar på anmodningen inden for 1 måned efter modtagelsen. Hyttefadet tager forbehold for at kunne afvise anmodninger, som har karakter af chikanøse gentagelser, som kræver uforholdsmæssige tekniske

foranstaltninger, som påvirker beskyttelsen af andre registreredes personoplysninger eller i andre situationer, hvor det vil være uforholdsmæssigt ressourcekrævende eller meget kompliceret at imødekomme anmodningen.

## 8. Sikkerhed og deling af personoplysninger

Hyttefadet beskytter den registreredes personoplysninger og har fastlagt retningslinjer, der beskytter den registreredes personoplysninger mod, at der sker uautoriseret offentliggørelse, og mod at uvedkommende får adgang eller kendskab til dem.

Kun de personer ansat hos Hyttefadet, der i kraft af deres jobfunktion har behov for de registrerede personoplysninger, har adgang hertil. Hyttefadet kontrollerer løbende, at der ikke sker uautoriseret adgang til de registrerede personoplysninger.

I tilfælde af et sikkerhedsbrud, hvor der er en høj risiko for misbrug af de registreredes personoplysninger, vil Hyttefadet underrette de registrerede om sikkerhedsbruddet så hurtigt som muligt. Hyttefadets sikkerhedsprocedurer bliver løbende revurderet og opdateret i forhold til den teknologiske udvikling. Hyttefadet benytter sig af en række eksterne leverandører af IT-services, IT-systemer, betalingsløsninger, etc. Hyttefadet indgår løbende databehandleraftaler med alle leverandører, hvorved det også i forhold til eksterne databehandlere sikres, at disse fastholder et nødvendigt og højt beskyttelsesniveau for så vidt, angår de registreredes personoplysninger

Hyttefadet sletter dine personoplysninger, når Hyttefadet lovmæssige forpligtelse ophører, eller når formålet med at indsamle og behandle oplysningerne ikke længere er til stede. Som hovedregel gemmes finansielle data i 5 år og øvrige data i 2 år fra sidste besøg.

## 9. Cookies

Hyttefadet anvender cookies. Yderligere oplysninger om Hyttefadets cookiepolitik kan indhentes på vores hjemmeside.

## 10. Klage

Klage over Hyttefadets behandling af personoplysninger kan ske til Datatilsynet, Borgergade 28, 5, 1300 København K., telefonnummer 3319 3200, email [dt@datatilsynet.dk](mailto:dt@datatilsynet.dk)

## 11. Dette dokument vil løbende blive opdateret og mindst én gang om året. Dokumentet er sidst opdateret d. 20. Juli 2023